

# Datenschutz: Die Mitarbeiter wissen Bescheid

FAX 01 533 4207-19  
office@secur-data.at

Im Datenschutzgesetz 2000 ist in § 14 ausdrücklich festgehalten, dass jeder Mitarbeiter eines Unternehmens über seine nach dem Datenschutzgesetz bestehenden Pflichten zu „belehren“ ist (wie auch über die Pflichten, die sich aus innerorganisatorischen Datenschutz- und Datensicherheitsvorschriften ergeben). Derselbe Paragraf verpflichtet das Unternehmen, eine Dokumentation der getroffenen Datenschutzmaßnahmen zu führen.

Um diesen Forderungen gerecht zu werden, sind die Mitarbeiter bezüglich ihrer Pflichten nachweislich zu unterrichten und am jeweils neuesten Stand zu halten sowie die getroffenen Datenschutzmaßnahmen nachvollziehbar zu dokumentieren.

## Das Datenschutzhandbuch

Zur Abdeckung dieser Verpflichtungen haben wir das Datenschutzhandbuch entworfen, das universell einsetzbar ist und bequem an die Gegebenheiten des Unternehmens angepasst werden kann.

## Verpflichtung der Mitarbeiter

Da das Handbuch in Form eines Nachschlagewerkes aufgebaut ist, kann es nicht nur als (einmalige) Unterrichtshilfe eingesetzt werden, sondern und vor allem die Mitarbeiter im Rahmen ihrer Tätigkeiten unterstützen.

## Dokumentation der Datenschutzmaßnahmen

Das Handbuch bietet gleichzeitig das optimale Medium, die innerbetrieblich getroffenen Datenschutzmaßnahmen zu dokumentieren und damit zentral und für alle Mitarbeiter erreichbar festzuhalten.

## Intranet

Das Handbuch kann ausgedruckt, aber auch ins unternehmensweite Intranet integriert werden und ist damit den Mitarbeitern über ihren PC-Arbeitsplatz zugänglich.

Mit der Verfügbarkeit des Handbuchs werden wesentliche Kontrollziele der ISO 27001 erfüllt.

Firma

Adresse

Web-Adresse

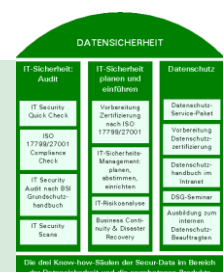
Titel, Vorname, Familienname

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Ja, das Datenschutzhandbuch der Secur-Data interessiert mich! Ich möchte weitere Informationen!

# Datenschutzhandbuch



## Datenschutz- handbuch

Das Datenschutzhandbuch kann in drei Versionen bestellt werden:

### DS-Handbuch light

Komplettes Datenschutzhandbuch für eine „Musterfirma“. Die Anpassungen an das Unternehmen müssen selbst vorgenommen werden.

### DS-Handbuch medium

Komplettes Datenschutzhandbuch, angepasst an ein konkretes Unternehmen (Unternehmensbezeichnung, DVR-Nummer, Standardanwendungen).

### DS-Handbuch complete

Zusätzlich zum bereits angepassten Datenschutzhandbuch sind noch weitere unternehmensspezifische und datenschutzrelevante Dokumente, insb. die dem DVR gemeldeten Datenanwendungen, in das Handbuch eingearbeitet.

*Für die Versionen medium und complete wird ein Updateservice empfohlen.*

*Sollten die DVR-Meldungen nicht aktuell sein, empfehlen wir unser Datenschutz-Servicepaket.*

## Secur-Data

ist seit 1975 erfolgreich auf dem Gebiet der IT-Sicherheit in Österreich tätig.

Secur-Data  
Betriebsberatungs-  
Ges.m.b.H  
Fischerstiege 9  
1010 Wien

Tel 01 533 4207-0  
Fax 01 533 4207-19  
www.secur-data.at  
office@secur-data.at

## Inhalt des Handbuchs

1. Einführung (Vorwort, Zielsetzung, Ansprechpartner, Versionsübersicht)
2. Allgemeines und Rechtsgrundlagen (Rechtsgrundlagen, Regelungsumfang, Begriffsbestimmungen)
3. Das Wichtigste in Kürze (Grundrecht auf Datenschutz, behördliche Anfragen, Vorgehensweisen)
4. Datengeheimnis (Verpflichtungserklärung, Strafbestimmung)
5. Datenverarbeitungsregister und DVR-Nummer (Meldepflicht, Standardanwendungen, Führen der DVR-Nummer)
6. Zulässigkeitsbestimmungen in Bezug auf die Datenverwendung
7. Besondere Rechte der Betroffenen (Auskunft, Richtigstellung und Löschung)
8. Sicherheitsbestimmungen und interne Regelungen (Nutzung der Daten und EDV-Einrichtungen, Passwortsicherheit sowie Raum für weitere Ergänzungen)
9. Zusammenfassende Checkliste (Überblick über Betroffenenkreise, Datenarten, Übermittlungen und weitere Themen, die sich dem Anwender stellen können)
10. Organisatorische Vorkehrungen (Inbetriebnahme neuer Anwendungen, Anforderungen an Dienstleisterverträge, Datensicherheitsmaßnahmen und andere Themen, die sich vor allem den Führungsebenen stellen können)
11. Anhänge (Verzeichnis der verwendeten Standard- und Musteranwendungen, Verzeichnis der gemeldeten Anwendungen – jeweils mit gesamtem Meldungsinhalt)
12. Verzeichnisteil (Hyperlinks zu Organisationen und zu den konkreten Gesetzestexten).

## DATENSICHERHEIT

### IT-Sicherheit: Audit

IT Security  
Quick Check™

ISO 27001  
Compliance  
Check

IT Security  
Audit nach BSI  
Grundschutz-  
handbuch

IT Security  
Scans

### IT-Sicherheit planen und einführen

Vorbereitung  
Zertifizierung  
nach  
ISO 27001

IT-Sicherheits-  
Management:  
planen,  
abstimmen,  
einrichten

IT-Risikoanalyse

Business Conti-  
nuity & Disaster  
Recovery

### Datenschutz

Datenschutz-  
Service-Paket

Vorbereitung  
Datenschutz-  
zertifizierung

Datenschutz-  
handbuch im  
Intranet

DSG-Seminar

Ausbildung zum  
internen  
Datenschutz-  
Beauftragten

Die drei Know-how-Säulen der Secur-Data im Bereich der Datensicherheit und die angebotenen Produkte